

In de huidige situatie is het belangrijk dat het uitzendkantoor zijn uitzendkracht vrijwaart tegen een mogelijke coronabesmetting bij de gebruiker. Aanvullend bij de werkpostfiche zal het uitzendkantoor bij de gebruiker informeren of er extra maatregelen werden genomen ivm Covid-19.

Deze korte vragenlijst Covid-19 aan gebruiker is een hulpmiddel voor de consulent(e).

1. Houdt u rekening met de richtlijnen uit de "Generieke gids om de verspreiding van Covid-19 op het werk tegen te gaan"?
2. Houdt u rekening met de richtlijnen uit de sectorgidsen die de generieke gids aanvullen?
 - » De actuele versies van de generieke gids en de sectorgidsen kan raadplegen via <https://werk.belgie.be/nl/themas/coronavirus/veilig-aan-het-werk-tijdens-de-coronacrisis-generieke-gids-en-sectorgidsen>
3. Heeft u een advies gekregen van uw Interne Dienst voor Preventie en Bescherming op het werk over de te nemen maatregelen tegen Covid-19 in uw bedrijf?
4. Heeft u een advies gekregen van uw Externe Dienst voor Preventie en Bescherming op het Werk over de te nemen maatregelen tegen Covid-19 in uw bedrijf?
5. Wie is de contactpersoon binnen uw bedrijf voor vragen over de coronamaatregelen?
6. Hoe zal u de uitzendkracht informeren over de coronamaatregelen in uw bedrijf?

Belangrijk om weten !

1)

"Uitzendkrachten moeten dezelfde werkwijze hanteren en dezelfde instructies krijgen als de eigen werknemers van de onderneming waar zij werken; zij moeten ook op dezelfde wijze worden behandeld (bv. wat beschermingsmiddelen betreft)." (Generieke gids, p35). Net zoals bij de welzijnswetgeving, is bij het nemen van de gepaste maatregelen tegen Covid-19 de gebruiker verantwoordelijk voor de naleving ervan bij zijn vaste werknemers én uitzendkrachten.

2)

Werkpostfiche: met betrekking tot de info over de werkpost/functie zelf blijft de werkpostfiche het standaarddocument gebaseerd op Codex bijlage X.2-1 "Uitzendarbeid" waarin alleen veiligheids- en gezondheidsrisico's (zoals veiligheidspost, verhoogde waakzaamheid, ploegenarbeid, ed.) verbonden aan een werkpost worden genoteerd.